

Poznań, 25.08.2017 r.

DL/LZ/AW/2017/954

Uczestnicy Postępowania

ENEA S.A., działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) w postępowaniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

Wybór agencji wspierającej ENEA S.A. w działaniach eventowych

w związku z pytaniami zadanyymi przez Wykonawców do Specyfikacji Istotnych Warunków Umowy Ramowej, przekazuje treść pytań wraz z odpowiedziami:

Pytanie nr 1:

„Załącznik nr 6 do SIWUR: czy poza wypełnieniem dokumentu, obligatoryjne jest przedstawienie dodatkowych dokumentów, np. referencje?”

Odpowiedź:

Zamawiający uprzejmie informuje, iż na ofertę składają się dokumenty wymienione w pkt 8.3. SIWUR po zmianie z dnia 21.08.2017 r. Natomiast zgodnie z pkt. 6.4 SIWUR, Zamawiający, przed zawarciem Umowy Ramowej, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w Postępowaniu, w tym m.in. wykazu, iż dysponuje lub będzie dysponował minimalnym personelem niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia, ze wskazaniem imion i nazwisk, pełnionej funkcji, opisem doświadczenia zawodowego oraz kwalifikacji (Załącznik nr 6 do SIWUR) – zgodnie z pkt 6.4. lit. c) SIWUR. Zamawiający nie wymaga załączania do ww. Wykazu żadnych dodatkowych dokumentów. Wypełniony dokument będzie stanowił podstawę weryfikacji spełnienia warunku udziału w Postępowaniu.

Natomiast zgodnie z pkt. 6.4 lit. b) SIWUR po zmianie z dnia 21.08.2017r. Zamawiający będzie wymagał przedstawienia: „dowodów określających, czy usługi, o których mowa w pkt. 6.4 lit. a) SIWUR, zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;”.

Pytanie nr 2:

„SIWUR pkt. 5.1, c3: czy dopuszczalna jest sytuacja kiedy agencja udokumentuje obecność środków finansowych w wysokości 200 000 zł + zdolność kredytowa w wysokości 300 000 zł, co łącznie daje kwotę 500 000 zł?”

Odpowiedź:

Zamawiający uprzejmie informuje, iż zgodnie z pkt 5.1 lit. c) SIWUR po zmianie z dnia 21.08.2017 r. *Zamawiający uznaje, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że łącznie zachodzą względem niego następujące okoliczności:*

c1) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych);

c2) osiągnął w każdym z trzech ostatnich lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w każdym z lat obrotowych przypadających w tym okresie, roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem, tj. w obszarze świadczenia usług w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w wysokości nie niższej niż 2 000 000 zł (słownie: dwa miliony złotych);

c3) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Zatem zgodnie z pkt c3) powyżej, Wykonawca spełni ww. warunek jeżeli wykaże, iż posiada środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) **lub** zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

W przypadku łączenia posiadanych środków i zdolności kredytowej Zamawiający wymaga, aby z zaświadczenia o zdolności kredytowej wynikało, iż zostałoby ono wydane na wskazaną wartość również w przypadku braku posiadania przez wykonawcę środków finansowych przedstawionych w celu wykazania spełniania ww. warunku. Niedopuszczalne jest posługiwanie się zaświadczeniem, na którego wysokość wpływ będą miały środki pieniężne przedstawione potem Zamawiającemu w celu wykazania spełniania tego warunku, albowiem prowadzić będzie to do sytuacji, w której te same środki finansowe o niższej wartości byłyby przedstawione Zamawiającemu w celu wykazania spełniania warunku posiadania większej zdolności finansowej.

Pytanie nr 3:

„Chciałbym się zapytać o szczegóły ogłoszenia. Na stronie widzę wszystkie niezbędne dokumenty. Proszę mi powiedzieć, ponieważ kilka lat temu również braliśmy udział w Państwa przetargu i dostaliśmy konkretny case do rozwiązania, czy tym razem jest tak samo? Proszę uprzejmie o informację”.

Odpowiedź:

Zamawiający uprzejmie informuje, iż poprzednie postępowanie było przeprowadzone na podstawie wewnętrznych regulacji Zamawiającego, natomiast niniejsze postępowanie jest prowadzone w reżimie ustawy Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

W związku z powyższym wszystkie dokumenty dotyczące niniejszego postępowania niezbędne do przygotowania oferty oraz informacje odnośnie warunków udziału w postępowaniu (zamieszczone w SIWUR) dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego.

Pytanie nr 4:

„W związku z ogłoszonym przez Państwa przetargiem na obsługę w zakresie realizacji imprez chciałem zapytać jak wygląda kwestia rozliczenia wadium w przypadku wyboru, a jak w przypadku odrzucenia oferty agencji”.

Odpowiedź:

Zamawiający uprzejmie informuje, iż wszystkie informacje dotyczące wadium zostały zawarte w pkt 7 SIWUR w brzmieniu po zmianie z dnia 21.08.2017 r.:

- zgodnie z pkt 7.6. *„Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu Postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a PZP”*,
- zgodnie z pkt 7.7. : *„Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy Ramowej.”*
- zgodnie z pkt. 7.11. *„Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej”*,
- zgodnie z pkt 7.12. *„Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:*
 - a) *odmówi podpisania Umowy Ramowej na warunkach określonych w ofercie,*
 - b) *zawarcie Umowy Ramowej stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.”*

Pytanie nr 5:

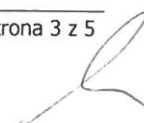
„Czy kwoty podane przez Państwa w sekcji II załącznika 1a SIWUR mogą być przez nas modyfikowane”.

Odpowiedź:

Zamawiający uprzejmie informuje, że kwoty wskazane w sekcji II Załącznika nr 1a do SIWUR – tj. kwoty kilometrówki za transport techniczny, transport osobowy oraz w ramach wizji lokalnej – zostały wpisane, jako wartości stałe, bez możliwości modyfikacji przez Wykonawcę.

Pytanie nr 6:

„W jakich regionach (województwach) będą organizowane eventy?”



Odpowiedź:

Zamawiający uprzejmie informuje, że miejsca organizacji eventów będą zgodne z bieżącymi potrzebami i realizacjami Zamawiającego. Eventy będą się odbywały zarówno na terenie działania Zamawiającego, tzn. w zachodniej i północno - zachodniej Polsce na terenie czterech województw: wielkopolskiego, zachodniopomorskiego, kujawsko-pomorskiego, lubuskiego, jak również poza tym terenem. Wykonawca powinien przyjąć zasięg ogólnopolski.

Pytanie nr 7:

„Jaka jest całkowita wartość do wykorzystania w realizacji zamówienia?”

Odpowiedź:

Zamawiający nie udziela informacji w tym zakresie na obecnym etapie postępowania.

Pytanie nr 8:

„Mam pytanie odnośnie przetargu odnośnie SIWZ pkt 6.4 i 6.5. Czy mam rozumieć, że dokumenty, które należy dostarczyć w drugim etapie muszą mieć datę «na dzień złożenia dokumentów», czyli nie późniejszą niż 11 września 2017r.?”

Odpowiedź:

Zgodnie z pkt 6.4. i 6.5. SIWUR *Zamawiający, przed zawarciem Umowy Ramowej, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z Postępowania.*

Wykonawca wezwany do złożenia oświadczeń lub dokumentów na podstawie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych może złożyć dokument wystawiony nie wcześniej niż wynika to z odpowiedniego przepisu Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), przy czym może on być wystawiony także po upływie terminu składania ofert.

Dokumenty aktualne na dzień złożenia, to takie, które mimo upływu czasu od ich wystawienia nadal odzwierciedlają aktualną sytuację wykonawcy (np. nadal członek zarządu nie został skazany).

Pytanie nr 9:

„W kontekście przetargu na wybór agencji wspierającej Enea S.A. w działaniach eventowych, proszę o informację, czy wśród publikowanych dokumentów można spodziewać się briefu na koncepcję / komunikację eventu?”

Odpowiedź:

Zamawiający uprzejmie informuje, iż niniejsze postępowanie jest prowadzone w reżimie ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), w związku z powyższym wszystkie dokumenty dotyczące postępowania niezbędne do przygotowania oferty oraz informacje odnośnie warunków

udziału w postępowaniu zostały zamieszczone w SIWUR opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego.

Prosimy o zapoznanie się z wszystkimi dokumentami dotyczącego ww. postępowania.

Pytanie nr 10:

„Jesteśmy zainteresowani publikacją materiału o Państwa przetargu na obsługę eventową. Czy mogę prosić o szczegóły na temat oraz o wypowiedź osoby, która jest odpowiedzialna za przetarg? Jakie Państwo macie oczekiwania wobec agencji?”

Odpowiedź:

Zamawiający uprzejmie informuje, iż niniejsze postępowanie jest prowadzone w reżimie ustawy Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zatem wszystkie dokumenty dotyczące niniejszego postępowania dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego. Wszystkie wymagania względem Wykonawcy zostały wskazane w Specyfikacji Istotnych Warunków Umowy Ramowej (SIWUR) wraz z załącznikami.

Pytanie nr 11:

„Chciałbym zgłosić agencję, którą reprezentuje do postępowania przetargowego, które Państwo prowadzą. Będę wdzięczny za informację zwrotną dotyczącą przystąpienia do procesu.

Odpowiedź:

Zamawiający uprzejmie informuje, iż niniejsze postępowanie jest prowadzone w reżimie ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), w związku z powyższym wszystkie dokumenty dotyczące postępowania niezbędne do przygotowania oferty oraz informacje odnośnie warunków udziału w postępowaniu zostały zamieszczone w SIWUR opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego. Prosimy o zapoznanie się z wszystkimi dokumentami dotyczącego ww. postępowania.

Z poważaniem,

ENEA S.A.
Departament Sprzedaży
Pion Wsparcia Sprzedaży
Dyrektor
Piotr Kloda

Otrzymują:

adresat, a/a